

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор ОАО «НБКИ»

А.Ю. Викулин
«29» июля 2013 года

**Соглашение о порядке использования личного кабинета
для обеспечения договорного документооборота**

г. Москва

Настоящее Соглашение заключено между Открытым акционерным обществом «Национальное бюро кредитных историй», (далее – Бюро), в лице Директора по продажам, маркетингу и развитию бизнеса Волкова А.В., действующего на основании Доверенности от 20.05.2013 г., и юридическим лицом либо индивидуальным предпринимателем (далее – Контрагент), которое(ый) присоединилось(лся) к настоящему Соглашению. Совместно стороны Соглашения именуемые «Стороны», а по отдельности также именуется «Сторона». Учитывая наличие между Сторонами договорных отношений, предполагающих наличие формализованного документооборота, Стороны заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Настоящее Соглашение является договором присоединения в соответствии с положениями ст. 428 ГК РФ. Присоединение к настоящему Соглашению Контрагента осуществляется путем подписания и предоставления Бюро Подписного листа согласно Приложению №1 к настоящему Соглашению. В Подписном листе должны быть заполнены все поля без исключения. В случае подписания Подписного листа на основании доверенности, оригинал либо заверенная копия доверенности должна быть приложена к Подписному листу. Факт присоединения Контрагента к Соглашению является полным принятием условий Соглашения в редакции, действующей на момент подписания Подписного листа.

2. На основании настоящего Соглашения Бюро подключает Контрагента к дистанционной системе документационного обслуживания, поддержки и администрирования прав доступа (далее по тексту – «Личный кабинет») и выдает Контрагенту соответствующий уникальный идентификатор – пару Логин-пароль с правами администратора, позволяющий Контрагенту в любое время обращаться к Личному кабинету.

3. Передача Контрагенту пары Логин-пароль осуществляется Бюро на бумажном носителе в запечатанном конверте, содержащем уведомление о присвоении, одним из следующих способов:

а) На территории Бюро по фактическому адресу, указанному в пункте 16 настоящего Соглашения, на основании доверенности по форме, содержащейся в Соглашении об электронном документообороте, заключенном между Сторонами. В этом случае уведомление считается полученным Контрагентом с даты вручения соответствующего конверта его представителю;

б) Посредством АО «Почта России», заказным письмом с уведомлением, с пометкой «Единоличному исполнительному органу, конфиденциально». В этом случае уведомление считается полученным Контрагентом в день вручения, указанный в уведомлении о вручении письма. Контрагент несет риск получения письма неуполномоченным лицом и обязан незамедлительно в любой доступной форме уведомить Бюро о получении конверта, конфиденциальность содержания которого нарушена в результате вскрытия неуполномоченным лицом. Также Контрагент обязан не использовать соответствующую скомпрометированную пару Логин-пароль. Обращение к

Личному кабинету с использованием пары Логин-пароль означает (в отсутствие уведомления от Контрагента об ином), что такая пара была получена без нарушения конфиденциальности и не является скомпрометированной;

в) Посредством службы курьерской доставки/экспресс-почтой. Курьер службы курьерской доставки/экспресс-почты должен прибыть по фактическому адресу, указанному в пункте 16 настоящего Соглашения, для получения конверта. Выбор службы курьерской доставки/экспресс-почты и оплату ее услуг осуществляет Контрагент. В этом случае уведомление считается полученным Контрагентом с даты передачи конверта сотруднику службы курьерской доставки/экспресс-почты, которая фиксируется в соответствующей квитанции, выдаваемой службой курьерской доставки/экспресс-почтой. Контрагент несет риск получения конверта неуполномоченным лицом и обязан незамедлительно в любой доступной форме уведомить Бюро о получении конверта, конфиденциальность содержания которого нарушена в результате вскрытия неуполномоченным лицом. Также Контрагент обязан не использовать соответствующую скомпрометированную пару Логин-пароль. Обращение к Личному кабинету с использованием пары Логин-пароль означает (в отсутствие уведомления от Контрагента об ином), что такая пара была получена без нарушения конфиденциальности и не является скомпрометированной.

4. В процессе использования Личного кабинета пароль может быть изменен Контрагентом непосредственно в Личном кабинете. Также Контрагент вправе самостоятельно сгенерировать необходимое ему число дополнительных (без прав администратора) пар Логин-пароль (при этом исходный Логин с правами администратора не может быть самостоятельно изменен Контрагентом). Регистрация системой Личного кабинета соответствующих изменений осуществляется после идентификации Контрагента по введенной им паре Логин-пароль с правами администратора, привязанной к Контрагенту в системе.

5. Использование при входе в Личный кабинет любой действующей пары Логин-пароль, предоставленной / созданной в соответствии с условиями настоящего Соглашения, является однозначным подтверждением фактов:

- обращения к Личному кабинету уполномоченного лица Контрагента;
- юридической действительности любых совершенных в Личном кабинете в соответствии с его функционалом действий (включая, но не ограничиваясь, действия по смене / присвоению дополнительных идентификаторов, используемых при передаче / запросе данных в базу / из базы Бюро; действия по изменению списка сертификатов сотрудников, уполномоченных подписывать электронные файлы; действия по добавлению / удалению адресов электронной почты уполномоченных сотрудников);
- ознакомления со всеми параметрами и документами, выложенными в Личном кабинете (включая, но не ограничиваясь, учетные документы на оплату услуг Бюро; уведомления об изменении тарифов Бюро; уведомления о приостановлении оказания услуг Бюро; уведомления о профилактических / ремонтных работах, проводимых в системах Бюро).

6. Внутренний контроль за использованием любой действующей пары Логин-пароль (включая контроль при смене сотрудников, уполномоченных на обращение к Личному кабинету) осуществляется Контрагентом согласно принятым у Контрагента процедурам.

7. Все риски, связанные с использованием любой действующей пары Логин-пароль лицом, не имеющим на это необходимых полномочий, несет Контрагент. Как следствие, факт совершения в Личном кабинете тех или иных действий, в том числе – факт получения размещенной в Личном кабинете документации, не может быть оспорен по мотиву завладения парой Логин-пароль лицом, не имеющим на это соответствующих полномочий, либо по мотиву непередачи уполномоченным сотрудником Контрагента размещенной в Личном кабинете документации сотрудникам Контрагента согласно внутренней подведомственности.

8. При наличии у Контрагента подозрений на компрометацию действующей пары Логин-пароль с правами администратора (попадание пары Логин-пароль к неуполномоченному лицу / иное нарушение ограниченного режима использования пары Логин-пароль), Контрагент незамедлительно уведомляет об этом Бюро в письменном виде (на бумажном носителе либо электронным сообщением, направляемым в адрес клиентской службы {sales@nbki.ru}; электронное сообщение, направленное за рамками временного интервала с 10 до 18 часов рабочего дня по московскому времени, считается полученным следующим рабочим днем). Все обращения к Личному кабинету, совершенные с использованием скомпрометированной пары Логин-пароль с правами администратора до получения Бюро уведомления о компрометации, являются юридически действительными, если Стороны не придут к письменной договоренности об ином. На основании уведомления Контрагента о компрометации, Бюро генерирует новую пару Логин-пароль с правами администратора и передает ее уполномоченному лицу Контрагента под роспись либо направляет в адрес Контрагента заказным письмом.

9. В случае если скомпрометирована дополнительная пара Логин-пароль, действия по блокировке и генерации новой дополнительной пары осуществляются Контрагентом самостоятельно в соответствии с пунктом 4 настоящего Соглашения.

10. Контрагент самостоятельно обеспечивает своевременность обращения к документам, выложенным в Личном кабинете. Размещение Бюро предусмотренных действующими между Контрагентом и Бюро договорами документов в Личном кабинете является однозначным подтверждением исполнения Бюро своих договорных обязанностей в части документационного обслуживания, приравненным к направлению соответствующих документов Контрагенту на бумажном носителе. Датой получения Контрагентом таких документов является дата их размещения в Личном кабинете, фиксируемая системой Личного кабинета.

11. При наличии любых споров и разногласий, связанных с моментом совершения в Личном кабинете тех или иных действий / размещения в Личном кабинете тех или иных документов, в качестве подтверждения соответствующих моментов принимаются внутренние фиксирующие записи (журналы) системы Личного кабинета. Споры и разногласия по настоящему Соглашению, не разрешенные Сторонами путем проведения переговоров, передаются на рассмотрение Арбитражного суда города Москвы.

12. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания Контрагентом Подписного листа и действует в течение всего срока действия между Сторонами договорных отношений. Если ранее Сторонами было заключено соглашение о порядке использования личного кабинета для обеспечения договорного документооборота, настоящее Соглашение автоматически отменяет действие такого соглашения. Пары Логин-пароль, полученные / сгенерированные в период действия предыдущего соглашения о порядке использования личного кабинета для обеспечения договорного документооборота, сохраняют свое действие.

13. Внесение изменений (дополнений) в настоящее Соглашение, включая приложения к нему, производится Бюро в одностороннем порядке. Уведомление Контрагента о внесении изменений (дополнений) в настоящее Соглашение осуществляется Бюро путем направления по адресу электронной почты Контрагента, указанному в Подписном листе, соответствующего информационного сообщения. Равнозначным вариантом уведомления является размещение информации в Личном кабинете Контрагента.

Измененный текст Соглашения (приложений) размещается Бюро на официальном сайте Бюро

14. Все изменения (дополнения), вносимые Бюро в настоящее Соглашение, вступают в силу и становятся обязательными для Контрагента по истечении календарных суток с даты уведомления Контрагента о внесении указанных изменений (дополнений), если более поздний срок не указан в соответствующем уведомлении. В случае разногласий, касающихся момента уведомления о внесении изменений (дополнений), таким моментом будет считаться дата отправки, указанная в отправленном с электронного

адреса Бюро письме и подтвержденная данными сервера Бюро. При использовании Личного кабинета, моментом уведомления Контрагента будет считаться дата помещения информации в его Личном кабинете (дата фиксируется в разделе «Новости»).

15. В ответ на уведомление о внесении изменений (дополнений) Контрагент обязан выслать подписанный собственноручной подписью уполномоченного представителя Контрагента подписной лист к соответствующему уведомлению, который содержится в уведомлении. Подписной лист высылается любым из следующих способов: 1) АО «Почта России» заказным письмом с уведомлением о вручении, высланным по адресу места нахождения Бюро; 2) службой курьерской доставки/экспресс-почтой или курьером по фактическому адресу, указанному в пункте 16 настоящего Соглашения. Факт не отправки или не получения подписного листа не означает неприятия Контрагентом изменений (дополнений), содержащихся в уведомлении. Продолжение использования Контрагентом Личного кабинета в любом случае означает полное и безоговорочное согласие с внесенными изменениями (дополнениями).

В случае несогласия Контрагента с внесенными изменениями (дополнениями), он вправе направить Бюро заявление о расторжении настоящего Соглашения по соглашению Сторон.

16. Адреса и реквизиты Бюро.

Открытое акционерное общество

«Национальное бюро кредитных историй»

Адрес места нахождения: 121069, г. Москва, Скатертный пер., д. 20,
стр. 1.

Фактический адрес: 125009, г. Москва, Большая Никитская, дом 24/1,
строение 5, подъезд 3

Тел. / Факс 221-7837

ОГРН 1057746710713

ИНН 7703548386 КПП 770301001